Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 12
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 01 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ детский сад № 12
Московского района Санкт-Петербурга
_____Л.В. Степанова
Приказ №128-09 от 31.08.2022 г.

УЧТЕНО мнение совета родителей:
ГБДОУ детский сад №12
Московского района Санкт – Петербурга
протокол № 01 от 31.08.2022 г

Заведующий
Л.В. Степанова

Подписано цифровой подписью: Заведующий Л.В. Степанова

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ СЛУЖБЫ ЗДОРОВЬЯ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 12 Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Служба здоровья Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №12 Московского района Санкт - Петербурга (далее - ГБДОУ, далее - Служба здоровья) - организационная форма взаимодействия специалистов по обеспечению условий для сохранения и укрепления здоровья всех участников образовательного процесса

1.2. Положение разработано в соответствии с п.15 ч.3, п.2 ч.6 ст. 28, ст.41 Федерального закона от 29.12.2012г. №273- ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью Службы здоровья является осуществление организационно-медицинской работы с использованием эффективных оздоровительных технологий и с учетом рекомендаций современной медицинской науки, систематизация медицинской деятельности в ГБДОУ.

2.2. Задачами Службы здоровья являются:

- повышение уровня культуры здоровья, как компонента общей культуры среди всех участников образовательного процесса;
- организация внутренней среды ГБДОУ, обеспечивающей здоровьесозидающий характер образовательного процесса;
- создание условий, обеспечивающих уменьшение рисков заболеваемости воспитанников респираторными заболеваниями

3. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

К основным направлениям Службы здоровья относятся:

3.1. Мониторинг здоровья и образа жизни обучающихся и педагогов.

32.Повышение готовности педагогов и специалистов к здоровьесберегающей деятельности.

3.3. Внедрение здоровьесозидающих технологий воспитания и обучения.

3.4. Совершенствование образовательных технологий и методики формирования физической, информационной, экологической, психологической, валеологической культуры обучающихся.

3.5. Медицинское и санитарно-гигиеническое обеспечение образовательной среды и образовательного процесса;

- создание условий для здорового питания;
- содействие укреплению здоровья воспитанников и педагогов на основе разработки комплексного плана;
- валеологическое, психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение ослабленных воспитанников.

4. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ

4.1. Руководит Службой здоровья заведующий ГБДОУ

4.2 Организационная структура Службы здоровья определяется администрацией ГБДОУ в зависимости от условий: природного и социально-экономического расположения учреждения, его ресурсного обеспечения, контингента, численности воспитанников.

4.3. В состав Службы здоровья входят: заведующий ГБДОУ, врач (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №35), медицинская сестра (по договору с СПб ГБУЗ «Городская поликлиника №35), старший воспитатель, инструктор по физической культуре, педагог-психолог, учитель-логопед, учитель-дефектолог, медсестра по массажу, медсестра по физиотерапии.

4.4. Служба здоровья проводит медико-педагогические консилиумы в ГБДОУ, не реже двух раз в год.

4.5. Служба здоровья участвует в разработке локальных актов, касающихся

оздоровления воспитанников.
4.6. Служба здоровья информирует о своей деятельности участников образовательного процесса.
4.7. Деятельность Службы здоровья строится на основе социально-педагогического партнерства с родителями воспитанников, а также с учреждениями образования (дополнительного, профессионального и т.д.), здравоохранения, физической культуры и спорта, социального развития, общественными организациями, муниципальными органами власти по вопросам обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА РУКОВОДИТЕЛЯ И СПЕЦИАЛИСТОВ СЛУЖБЫ

5.1. Руководитель Службы здоровья обязан:
- осуществлять руководство разработкой Комплексного плана деятельности Службы здоровья, планировать и осуществлять конкретные меры по ее реализации;
- осуществлять руководство всеми направлениями деятельности Службы здоровья, осуществлять контроль выполнения рабочих планов Службы здоровья.
- координировать совместную образовательную, методическую, просветительскую деятельность Службы здоровья со специалистами ГБДОУ;
- обеспечивать профессиональную переподготовку, повышение квалификации специалистов Службы здоровья и педагогического коллектива в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.2. Руководитель Службы здоровья имеет право:
- делегировать полномочия специалистам Службы здоровья по вопросам организации здоровьесозидающей деятельности;
- вносить предложения по вопросам развития ГБДОУ, его ресурсного (кадрового, учебно - методического, материально-технического) обеспечения, коррекции образовательного процесса и педагогической деятельности в ГБДОУ на основе мониторинга здоровья;
- посещать занятия, иные мероприятия, проводимые в ГБДОУ для анализа и оптимизации образовательного процесса и педагогической деятельности на здоровьесозидающей основе;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа.

5.3. Специалисты Службы здоровья обязаны:
- участвовать в разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья планировании ее деятельности;
- участвовать в проведении мониторинга, коррекции здоровья и индивидуального стиля жизнедеятельности воспитанников и педагогов;
- планировать работу в соответствии со своими функциональными обязанностями, направлениями деятельности Службы здоровья и выявленными проблемами ГБДОУ на основе результатов мониторинга здоровья;
- содействовать созданию единой здоровьесозидающей среды ГБДОУ;
- в соответствии с Комплексным планом деятельности Службы здоровья может повышать свою квалификацию в области обеспечения здоровья участников образовательного процесса.

5.4. Специалисты Службы здоровья имеют право:
- участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Службы здоровья, и вносить предложения по ее совершенствованию;
- пользоваться единой городской базой данных мониторинга здоровья на основе ограниченного доступа в соответствии с собственной квалификацией;
- взаимодействовать с организациями и учреждениями, работающими в сфере

обеспечения здоровья, при разработке Комплексного плана деятельности Службы здоровья;

- вносить предложения по улучшению материально-технического обеспечения.

6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение действует до принятия нового. Изменения в настоящее Положение могут вноситься ГБДОУ в виде «Изменений и дополнений в настоящее Положение».