Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 12 Московского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО:
Общим собранием работников
ГБДОУ детский сад № 12
Московского района Санкт-Петербурга
Протокол № 01 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ детский сад № 12
Московского района Санкт-Петербурга
_____Л.В. Степанова
Приказ №128-09 от 31.08.2022 г.

УЧТЕНО мнение совета родителей:
ГБДОУ детский сад №12
Московского района Санкт – Петербурга
протокол № 01 от 31.08.2022 г

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00BBA26370D95EFE47628F6BC7C290113C
Владелец: Степанова Людмила Васильевна
Действителен: с 27.09.2022 до 21.12.2023

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕМ РОДИТЕЛЬСКОМ СОБРАНИИ

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 12 Московского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Общего родительского собрания Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 12 Московского района Санкт-Петербурга, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования (далее – ДОО).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- ч. 2 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Семейным кодексом РФ.

1.1. Настоящее Положение составлено с учетом мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.

1.2. Общее родительское собрание – коллегиальный орган общественного самоуправления ДОО, действующий в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения эффективности взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) детей, посещающих ДОО.

2. Задачи Общего родительского собрания

2.1. Основными задачами Общего родительского собрания являются:

- совместная работа родительской общественности и ДОО по реализации государственной политики в области дошкольного образования;
- объединение усилий родительской общественности и педагогического коллектива ДОО для создания оптимальных условий образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников;
- совместное обсуждение основных направлений развития ДОО;
- принятие решений, требующих учета мнения обеих сторон по различным вопросам деятельности ДОО.

.

3. Функции Общего родительского собрания

3.1. Общее родительское собрание ДОО:

- выбирает из своего состава членов Совета родителей (законных представителей) ДОО;
- знакомится с Уставом и другими локальными актами ДОО, касающимися взаимодействия с родительской общественностью;
- изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в ДОО, вносит предложения по их совершенствованию;
- знакомится с содержанием, формами и методами образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОО; отчетами администрации ДОО, педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, оздоровительных мероприятий, коррекционной работе, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года;
- вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОО (определенной группе);
- участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в ДОО (групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей, общесадовских культурно-массовых и праздничных мероприятий и др.);

- принимает решение об оказании посильной помощи в укреплении материально-технической базы ДОО (благоустройству и ремонту помещений и территории).

4. Права Общего родительского собрания

4.1. Общее родительское собрание имеет право:
- выбирать членов Совета родителей ДОО;
- требовать у Совета родителей ДОО выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

4.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:
- выносить на обсуждение родительской общественности вопросы, входящие в компетенцию администрации ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

5. Ответственность Общего родительского собрания

5.1. Общее родительское собрание несет ответственность:
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативным правовым актам и локальным актам ДОО.

6. Организация Общего родительского собрания

6.1. Организационной формой работы родительских собраний являются заседания.
6.2. Для ведения заседаний общее родительское собрание из своего состава выбирает председателя (как правило, это председатель Совета родителей) и секретаря сроком на один учебный год.
6.3. На заседание Общего родительского собрания могут приглашаться педагогические, медицинские, другие работники ДОО и сотрудничающих с ДОО организаций, представители общественных организаций, учреждений, определенные родители.
6.4. Общее родительское собрание ведет заведующий ДОО совместно с председателем общего собрания.
6.5. Председатель Общего родительского собрания:
- совместно с членами Совета родителей обеспечивает посещаемость Общего родительского собрания;
- совместно с заведующим ДОО организует подготовку и проведение Общего родительского собрания, определяет повестку дня;
- взаимодействует с инициативными представителями родительской общественности групп по вопросам выполнения решений собрания.

6.6. Общее родительское собрание работает по плану, который является частью годового плана работы ДОО.
6.7. Общее родительское собрание проводится не реже 2 раз в год.
6.8. Информация о дате, времени и месте проведения родительского собрания может доводиться до родителей (законных представителей) воспитанников следующими способами:
- путем размещения в ДОО на доске информации;
- путем устного сообщения лично либо по телефону;
- путем размещения на сайте ДОО в разделе «Новости».

Первое общее родительское собрание созывается не позднее чем через месяц после начала учебного года.
6.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее половины всех родителей (законных представителей) воспитанников ДОО.
6.10. Решение родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
6.11. Организацию выполнения решений общего родительского собрания осуществляет Совет родителей ДОО совместно с заведующим ДОО.
6.12. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания Общего родительского собрания. Результаты докладываются родительскому собранию на следующем заседании.

7. Делопроизводство Общего родительского собрания

7.1. Заседания Общего родительского собрания оформляются протоколом в соответствии инструкцией по делопроизводству, принятой в ДОО.
7.2. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОО в течении 5 лет.
7.3. Ответственность за ведение делопроизводство возлагается на председателя Общего родительского собрания.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДОО и действует до принятия нового Положения. Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.
8.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.